

« Assistance à Maîtrise d’Ouvrage pour la mise en œuvre de la dématérialisation de la facture dans le cadre réglementaire Chorus Portail Pro 2017 »

- Ce marché d’assistance a pour but d’accompagner et assister l’établissement dans la mise en œuvre de la dématérialisation de la facture pour être au rendez-vous au 1er janvier 2017.

Notification de l'accord-cadre : 21 septembre 2015
A destination des établissements membres et membres associés UniHA
Le marché est disponible en Centrale d’Achat

Au 1er janvier 2017, les entreprises, d'abord les plus importantes puis progressivement celles de taille plus réduite, déposeront leurs factures dans un espace numérique mis en oeuvre par l'Etat (Chorus Portail Pro 2017). Les établissements publics viendront les collecter et seront dorénavant dans l'obligation d'informer les entreprises sur le traitement des paiements. Cette nouvelle donne complète la dématérialisation de la relation entre les ordonnateurs et les trésoriers, en principe opposable depuis 2015.

Conscients du travail à réaliser sous un délai très court, la filière DP2A propose un accord-cadre d’Assistance à Maîtrise d’Ouvrage. Il s’agit d’un accord-cadre multi-attributaires, conclu sans minimum ni maximum en valeur ou en quantité. L’élaboration de la consultation dans le cadre du marché subséquent demande à l’établissement de communiquer un maximum d’informations sur l’avancement de son projet CPP, sur son organisation, cartographie... L’offre des candidats sera liée aux informations communiquées par l’établissement.

Prestations incluses dans le marché :

➤ **PRESTATIONS FORFAITAIRES pour la mise en œuvre de la dématérialisation de la facture** (15-30 jours de prestations)

La composante forfaitaire comprendra les prestations suivantes :

- Mobilisation de l’établissement
- Elaboration de la cartographie actuelle de l’établissement pour la gestion des factures quel que soit le domaine d’achats (processus / système / organisation)
- Elaboration du diagnostic avec élaboration de la stratégie à adopter (1er janvier 2017 et efficience à terme du processus)
- Elaboration de la cartographie cible à l’aide d’ateliers avec Directions fonctionnelles et DSI (processus / système / organisation)
- Elaboration d’un plan d’action / feuille de route.

Pouvoir adjudicateur : **CHRU de MONTPELLIER**

Objet du marché : **accord-cadre multi attributaires des prestations intellectuelles**

Type de marché : **Marché subséquent par établissement**

Kit de lancement des marchés subséquents mis à disposition des adhérents

Contact : j-gosse@chu-montpellier.fr

Contact marché : c-blanc@chu-montpellier.fr

➤ **PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES à bon de commande dans la limite du périmètre PES V2 et CPP 2017** (spécifications du besoin défini par l’établissement)

En relation et en complément de la composante forfaitaire, des travaux complémentaires pourront être menés. Il pourra s’agir :

- De missions d’accompagnement liées à l’exécution du plan d’action / feuille de route résultante de la composante forfaitaire
- De travaux liés à la mise en œuvre de la dématérialisation en relation avec l’obligation réglementaire de PES V2
- De travaux liés à l’efficience du processus de demandes - commandes - réceptions de l’établissement.

Ces prestations complémentaires pourront être actionnées dans le cadre du marché subséquent pendant toute la durée du marché.

Attributaires du marché :

- **COLOMBUS CONSULTING**
- **KPMG**
- **AXIOVAL**
- **ERNST & YOUNG**

Durée moyenne prestation forfaitaire : **24 jours**

Prix moyen journalier : **1 235 € TTC**